

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол №1 от 27.08.2025г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора МАУ ДО «СШ г.
Окуловка»
от 29.08.2025г. №28

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутришкольном контроле
Муниципального автономного учреждения дополнительного
образования «Спортивная школа г.Окуловка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутришкольном контроле Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа г.Окуловка» (далее – Положение, Учреждение), разработано в соответствии Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 «Требования к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации», Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 07.07.2022г. №575 «О внесении изменений в требования к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации, утвержденные приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного контроля (далее - ВШК) администрацией Учреждения.

1.2. Внутришкольный контроль - главный источник информации и диагностики образовательного и учебно-тренировочного процессов основных результатов деятельности Учреждения.

1.3. ВШК обязательно сопровождается инструктированием должностных лиц по вопросам контроля.

2. Основные задачи

2.1. Целью ВШК является:

- совершенствование уровня деятельности Учреждения;
- повышение профессионального мастерства тренеров-преподавателей Учреждения;
- улучшение качества учебно-тренировочного процесса.

2.2. Задачи ВШК:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области физической культуры и спорта;

- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности тренеров-преподавателей Учреждения;
- инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих в спорте норм и правил;
- изучение результатов профессиональной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации учебно-тренировочного процесса и разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространению практического опыта;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений в Учреждении, оказание методической помощи тренерам-преподавателям в процессе контроля.

3. Организация внутришкольного контроля

3.1. Общая организация ВШК, утверждение плана ВШК, принятие решений относительно итогов проведения ВШК возлагается на директора Учреждения, непосредственный контроль - на заместителя директора, инструкторов-методистов, а также иных должностных лиц в соответствии с их полномочиями.

3.2. Директор Учреждения вправе осуществлять ВШК результатов деятельности работников по вопросам:

- соблюдения законодательства Российской Федерации;
- осуществления государственной политики в области физической культуры и спорта;
- использования финансовых и материальных средств, в соответствии с нормативами и по назначению;
- реализации учебно-тренировочных планов утвержденных, дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта, дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта;
- соблюдения утвержденных календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- соблюдение требований Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и других локальных актов Учреждения;
- соблюдения порядка промежуточной аттестации обучающихся, согласно положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа г. Окуловка».
- своевременности прохождения медицинского осмотра работниками, обучающимися в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников.

3.3. Проверки качества и эффективности организации и проведения учебно-тренировочного процесса могут быть плановыми (отражаться в годовом плане ВШК) и внеплановыми. Периодичность проведения ВШК определяется

планом внутришкольного контроля. Внутришкольный контроль вправе осуществляться до начала учебно-тренировочных мероприятий, в процессе их проведения, а также после их завершения.

3.4.Заместитель директора разрабатывает план ВШК, ведет отчетную документацию по контрольной деятельности.

3.5.Методы контроля над деятельностью тренера-преподавателя: посещение учебно-тренировочных занятий, беседа, анкетирование, тестирование, наблюдение, социальный опрос, мониторинг, изучение документации.

3.6.Методы контроля над результатами учебно-тренировочного процесса: наблюдение, письменный и устный опросы, комбинированная проверка, беседа, анкетирование, тестирование, проверка документации.

3.7.ВШК осуществляется по следующим показателям:

- комплектование учебно-тренировочных групп;
- оценка количественного и качественного состава учебно-тренировочных групп;
- посещаемость обучающимися учебно-тренировочных занятий в соответствии с расписанием;
- соблюдение закрепления тренеров-преподавателей за учебно-тренировочными группами обучающихся и установленной им учебно-тренировочной нагрузки;
- выполнение обучающимися требований дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, качество знаний, навыков и умений по избранной спортивной специализации (выполнение контрольно-переводных нормативов), плановых заданий и планируемого результата;
- уровень физической подготовленности обучающихся;
- содержание и эффективность учебно-тренировочных занятий;
- соответствие документации, разрабатываемой тренерами-преподавателями на учебно-тренировочное занятие или на цикл учебно-тренировочных занятий, согласно требованиям дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;
- соответствие методических принципов и приемов, реализуемых и применяемых тренерами-преподавателями в ходе учебно-тренировочных занятий, современным методикам и технологиям;
- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, санитарно-гигиенических требований при подготовке и проведении учебно-тренировочного процесса, а также мер по профилактике и предотвращению спортивного травматизма; наличие и качество медицинского обеспечения учебно-тренировочного процесса;
- содержание и результаты спортивной подготовки;
- выполнение плана антидопинговых мероприятий Учреждения, содержание темы, согласно учебно-тренировочным группам;
- оценка уровня профессиональной подготовки и квалификации тренеров-

преподавателей.

3.8. Полномочия работников Учреждения, привлеченных к осуществлению ВШК:

- посещать на основании плана ВШК учебно-тренировочные занятия в соответствии с расписанием учебно-тренировочных занятий;
- запрашивать у тренеров-преподавателей рабочую документацию;
- получать от тренеров-преподавателей письменные объяснения по нарушениям (недостаткам), выявленным в ходе проведения контрольных мероприятий;
- проводить анкетирование, тестирование участников учебно-тренировочного процесса;
- вносить предложения по исправлению выявленных в процессе ВШК нарушений и пресечению противоправных действий;
- уведомлять, информировать, консультировать всех заинтересованных лиц по вопросам проведения контрольного мероприятия.

3.9. Периодичность проведения внутришкольного контроля:

ВШК должен быть систематическим, объективным и сочетаться с оказанием методической помощи (любые замечания делаются только после проведения учебно-тренировочного занятия или мероприятия, при этом недопустимо делать их в присутствии обучающихся и сторонних лиц).

Проверки качества и эффективности организации и ведения образовательной деятельности могут быть плановыми (отраженными в планах работы Учреждения) и внеплановыми. Внутришкольный контроль в виде внеплановых (оперативных) проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях, обучающихся и их родителей (законных представителей), урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

Каждый тренер-преподаватель может быть оценен не менее двух раз в течение учебного года (проверяется работа с каждой группой, внесенной в тарификационный список тренера-преподавателя на основании утвержденного расписания учебно-тренировочных занятий).

5. Оформление результатов внутришкольного контроля

5.1. Итоги ВШК в зависимости от его формы, целей и задач подводятся в форме:

- заседаний педагогического совета;
- справок, анализов, отчетов;
- совещаний при директоре Учреждения;
- выявленные замечания фиксируются в журнале учета учебно-тренировочных занятий (при проверке журналов).